



PROVINCIA DI COMO
STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Via Borgo Vico, 148 – 22100 COMO
C.F. 80004650133 cod. AUSA 0000543078
Tel. 031 230356

e-mail: sapcomo@provincia.como.it

pec: sapcomo@pec.provincia.como.it

LETTERA D'INVITO – DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE DI COMO – FONDAZIONE PORTA SPINOLA. AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50, C.1 LETT. C) DEL D. LGS. 36/2023 DEI LAVORI DI "COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DELL'EDIFICIO "IL BORGO" PER CENTRO DIURNO INTEGRATO DELLA FONDAZIONE PORTA SPINOLA". CIG B441647D21 – CODICE GARA: G00299

PREMESSE

Indizione Gara: d.d. n. 1593/2024 del 12.11.2024

CIG: B441647D21

Stazione appaltante: PROVINCIA DI COMO

Indirizzo: Via Borgo Vico n. 148 - 22100 – COMO – Italia

Telefono: +39 031 230356 (Ufficio Gare); +39031230111 (centralino)

Indirizzo internet: www.provincia.como.it

PEC: sapcomo@pec.provincia.como.it

e-mail: sapcomo@provincia.como.it

Committente: **Fondazione Porta Spinola** - Mariano Comense (CO).

Codice NUTS: ITC42

Il presente documento contiene l'invito a presentare un'offerta economica nella procedura negoziata in oggetto e contiene le regole che disciplinano la procedura di affidamento della fase di indizione della gara fino alla stipulazione del contratto.

IL TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE È FISSATO

ALLE ORE 10:00 DEL GIORNO 24.01.2025

Gli operatori economici invitati a presentare offerta ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera c) del D.Lgs. 36/2023

(Codice), sono stati individuati sulla base di preventiva indagine di mercato effettuata dalla Stazione Appaltante mediante avviso pubblicato in data **14.11.2024** e secondo le modalità indicate nella determina a contrarre tra tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse alla partecipazione, in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione, come risultante dal verbale delle operazioni di gara compiute di cui verrà data pubblicazione al termine della procedura di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, la presente procedura negoziata è interamente gestita per via telematica attraverso il "Portale Appalti della Provincia di Como" (di seguito denominato anche "**Portale**"), accessibile all'indirizzo internet:

<https://provinciacomo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

Si evidenzia che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della precedente manifestazione di interesse o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Le condizioni del contratto di appalto, che verrà concluso con l'Aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e relativi allegati.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice, l'offerta è vincolante per centottanta (**180**) giorni solari dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione Appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione, sarà gestita dalla Fondazione Porta Spinola.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Disciplinare di gara (lettera di invito);
2. Capitolato Speciale e Schema Contratto.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

SOMMARIO

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE, DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONI	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE	5
2. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO	6
2.1 LUOGO DELL'APPALTO	6
3. DURATA DEL CONTRATTO	6
4. FINANZIAMENTO DEI LAVORI	6
5. IMPORTO APPALTO	6
5.1 REVISIONE PREZZI	7
5.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	7
6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	8
7.1 SELF CLEANING	8
7.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	9
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	9
8.1 8.1 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE	10
8.2 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI	11
8.3 COMPROVA DEI REQUISITI – CREAZIONE FVOE 2.0	11
9. AVVALIMENTO	12
10. SUBAPPALTO	12
11. RICHIESTE DI CHIARIMENTI	13
12. COMUNICAZIONI	13
13. SOPRALLUOGO	14
14. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	15
15. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC	15
16. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	16
17. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	16
18. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	17
18.1 BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	17
18.2 BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA	20
19. SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE	21
20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	22
21. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	22
21.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	22
21.2 APERTURA OFFERTA ECONOMICA	22
22. ANOMALIA E CONGRUITÀ DELLE OFFERTE	22
23. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO	22
24. APPALTI SOGGETTI AL D.LGS N. 81/2008	23
25. ANTICIPAZIONE SUL PREZZO D'APPALTO	23
26. ACCESSO AGLI ATTI	23
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	24
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	24
29. RESPONSABILE DEL PROGETTO	26

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE, DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONI

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

La provincia di Como utilizza la Piattaforma denominata Appalti e Contratti di Maggioli SPA

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione delle stesse;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei manuali di istruzioni di seguito indicati.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei manuali di istruzione reperibili al seguente link:

https://provinciacomo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=HA9ZMYUA96AG3E6W2X6MPDJTULEKZV22

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del

termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali d'istruzione di cui al punto precedente, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

1. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
2. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
3. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
4. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un **certificato di firma digitale, in corso di validità**, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS o tramite specifiche credenziali ottenute previa registrazione.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate mediante uno dei seguenti canali:

- Contattando la call center al numero 0422 267755, attivo dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30 - 13.00 / 14.00 - 17.30;
- Scrivendo una e-mail all'indirizzo service.appalti@maggioli.it

2. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori per il completamento e ampliamento dell'edificio "il Borgo" per Centro Diurno Integrato della Fondazione Porta Spinola. Gli interventi ricadenti nel presente progetto vengono compiutamente descritti negli elaborati di progetto allegati alla presente procedura.

2.1 Luogo dell'appalto

Codice ISTAT: 013143 - Mariano Comense (CO) - Fondazione Porta Spinola.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 150** (centocinquanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

La stipulazione del contratto avverrà entro trenta giorni dall'aggiudicazione senza previsione del termine dilatorio ai sensi dell'articolo 18, commi 3 lett. d) del Codice.

È facoltà della Fondazione Porta Spinola procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, dopo l'aggiudicazione, nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D.Lgs 36/2023.

4. FINANZIAMENTO DEI LAVORI

L'appalto è finanziato con risorse proprie della Fondazione Porta Spinola.

5. IMPORTO APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, trattandosi dell'esecuzione di lavori, tutte le opere sono riconducibili ad attività, processi ed elementi funzionali strettamente correlati.

L'importo complessivo dei lavori a base di gara è pari a **339.296,31 € (oltre IVA)** ed è così dettagliato:

Importo totale dei lavori in appalto: di cui:	339.296,31 €
A) IMPORTO A BASE DI GARA	330.256,38 €
B) ONERI DI SICUREZZA (NON soggetti a ribasso)	9.039,93 €

Si precisa che, seguendo le indicazioni interpretative ed applicative di cui al bando tipo ANAC n.1/2023, l'importo a base di gara comprende i costi di manodopera che sono stimati in **89.495,61 € (oltre IVA)**.

A tal proposito si rinvia alla delibera n. 174 del 10 aprile 2024 in cui ANAC chiarisce che: "ai sensi dell'art. 41 c. 14, nella parte in cui stabilisce che i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso, deve essere letto ed interpretato come volto a sancire l'obbligo della Stazione Appaltante di quantificare ed indicare separatamente, negli atti di gara, i costi della manodopera che, tuttavia, continuano a far parte dell'importo a base di gara, su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore per definire l'importo contrattuale".

In relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, il **Contratto di lavoro applicato al personale dipendente è il CCNL Settore Edile (Codice alfanumerico F012)**.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare **a pena di esclusione** i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

Nei documenti da sottoscrivere il soggetto offerente indicherà il contratto collettivo applicato al proprio personale dipendente.

La dichiarazione del costo della manodopera è sottoposta alla valutazione del RUP.

Il corrispettivo e la contabilizzazione dei lavori verranno determinati a corpo ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. a), dell'Allegato I.7 al D.Lgs. n. 36/2023.

L'elenco dei prezzi unitari e il relativo computo metrico estimativo sono stati redatti utilizzando come prezzario di riferimento principale il Prezzario Regionale delle opere pubbliche Regione Lombardia – **Edizione 2024.**

5.1 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n.36/2023, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione del costo dell'opera superiore al 5%, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'80% in relazione alle prestazioni da eseguire.

5.2 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Variatione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'amministrazione aggiudicatrice può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 del Codice: si rimanda a quanto indicato al Capitolato speciale d'appalto.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 65, 67,68 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e speciale prescritti dal presente articolo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono dimostrare entro 5 giorni lavorativi che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i

raggruppamenti temporanei di imprese, di cui all'art. 68 del Codice, in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo e nei successivi.

Sono esclusi automaticamente dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante Provinciale verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023 attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0).

La Stazione Appaltante Provinciale esclude dalla partecipazione alla procedura un operatore economico qualora accerti, previo contraddittorio con l'O.E., le cause di esclusione non automatiche di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

7.1 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante Provinciale.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico **non è escluso**. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.2 Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0, seguendo le istruzioni contenute nel manuale reperibile al link [Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE - www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) tutti i documenti necessari alla comprova dei requisiti richiesti per la presente procedura, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante Provinciale e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Sono ammessi a presentare offerta gli operatori economici sopra richiamati in possesso dei requisiti speciali di cui agli artt. 100 comma 1 lettera a), b) e c) e comma 5 lettera a), b) e c) di seguito elencati:

- IDONEITÀ PROFESSIONALE:**
- Iscrizione nel registro imprese della C.C.I.A.A.** per attività pertinente l'oggetto del presente appalto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

L'iscrizione alla Camera di Commercio deve essere dichiarata nel DGUE.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante Provinciale tramite il sistema FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo

virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) CAPACITÀ ECONOMICA E TECNICA:

Gli operatori economici devono possedere qualificazione SOA per categoria e classifica di seguito specificata:

Cat.	Cl.	Lavori	Importo	Indicazioni Speciali	
				Tipologia opere	Altro
OG2	I	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	237.397,22 €	PREVALENTE	Ammesso subappalto ai sensi dell'art. 119
OS28	I	Impianti termici e di condizionamento	56.540,30 €	SCORPORABILE	- qualificazione in proprio (anche ai sensi dell'art. 28 allegato II.12 del Codice); oppure - RTI con impresa qualificata; oppure - subappalto qualificante
OS30	I	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	45.358,79 €	SCORPORABILE	- qualificazione in proprio (anche ai sensi dell'art. 28 allegato II.12 del Codice); oppure - RTI con impresa qualificata; oppure - subappalto qualificante

Si specifica che in caso di ricorso al subappalto per le categorie scorporabili l'operatore economico deve essere in possesso della qualificazione nella categoria prevalente per una classifica che copra l'importo della prevalente e delle opere scorporabili che intende subappaltare.

Precisazione con riferimento alla validità dell'attestazione SOA

in caso di scadenza dell'attestazione SOA (o del previsto termine triennale per la verifica del mantenimento dei requisiti) entro 90 giorni dal termine per la presentazione delle offerte, il concorrente è obbligato a produrre il contratto stipulato con la stessa o altra Società Organismo di Attestazione per il rinnovo, nel rispetto degli articoli 16 e 17 dell'Allegato II.12 al Codice.

La relativa documentazione dovrà essere inserita nella busta amministrativa.

8.1 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di cui all'art. 8 lettera a) devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e tecnica

I requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui all'art. 8 lettera b) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

La comprova dei requisiti di idoneità professionale, economico finanziaria e tecnico professionale è fornita mediante consultazione dei certificati inseriti nel FVOE.

Estromissione o sostituzione delle consorziate

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8.2 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui all'art. 8 lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economica e tecnica

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8.3 Comprova dei requisiti – Creazione FVOE 2.0

È stato dismesso dal 1 gennaio 2024 l'uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti denominato FVOE 2.0.

Il Fascicolo virtuale dell'operatore economico offre un repository dove sono collezionati i documenti utili per la comprova dei requisiti di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici da parte dell'operatore economico.

Al fine di facilitare il più possibile l'utilizzo del Fascicolo virtuale dell'operatore economico, nella sua nuova versione 2.0, Anac ha predisposto un apposito manuale per l'Operatore economico.

L'accesso alle funzionalità del servizio FVOE è riservato agli utenti registrati ai servizi dell'Autorità.

L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE, eIDAS o CNS).

Per poter accedere al servizio occorre:

- Essere registrati come utenti dei servizi dell'Autorità come descritto nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti.
- Richiedere il profilo di "Amministratore OE" associato al soggetto rappresentato "Operatore economico"

dalla pagina di creazione profili.

- Procedere con l'attivazione del profilo secondo le modalità operative descritte nel Manuale utente per la registrazione e la profilazione degli utenti al link [Servizio di Registrazione e Profilazione Utenti - www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)
- Accedere al servizio FVOE 2.0

L'operatore economico che non effettuerà la registrazione e l'inserimento dei documenti a comprova richiesti nel presente Disciplinare ed ogni altro documento idoneo a tale verifica verrà segnalato all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 222 c. 13 del Codice.

9. AVVALIMENTO

Si precisa che, ai sensi dell'art. 132 c. 2, ai contratti concernenti i beni culturali, in considerazione della specificità del settore ai sensi dell'articolo 36 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, non è ammesso il ricorso all'avvalimento.

10. SUBAPPALTO

I soggetti affidatari eseguono, di norma, in proprio i lavori compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 119, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

È necessario porre la massima attenzione nella compilazione dell'eventuale dichiarazione di voler ricorrere al subappalto, in particolare per quanto riguarda la categoria di opere scorporate, in quanto la mancanza della dichiarazione di voler ricorrere al subappalto per le eventuali categorie scorporate a qualificazione obbligatoria nel caso di cd. subappalto "necessario" o "qualificatorio" non può essere sanata facendo ricorso all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice e, pertanto, nel caso in cui il concorrente non posseda in proprio le qualificazioni richieste per tutte le categorie di opere indicate al paragrafo 8, verrà escluso.

Si precisa che in caso di ricorso al subappalto per le categorie scorporabili l'operatore economico - a pena di esclusione - deve essere in possesso della categoria prevalente per una classifica che copra l'importo della prevalente e delle opere scorporabili che intende subappaltare.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, in tutti i casi diversi dal subappalto qualificante, non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario di ricorrere al subappalto.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 119, comma 11 del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del D.lgs.36/2023, l'affidatario dovrà eseguire in proprio la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente. Le categorie scorporabili possono essere subappaltate integralmente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

In caso di ricorso al subappalto la predetta dichiarazione deve essere resa mediante la compilazione della sezione D del eDGUE-IT.

Non è richiesta l'indicazione dei nominativi dei subappaltatori.

Si richiama l'attenzione sull'obbligo di inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori/subcontraenti la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge

136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento tra appaltatore e subappaltatore o subcontraente devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG B441647D21) comunicato dalla Stazione Appaltante Provinciale.

Ai sensi dell'art. 119, comma 4, i soggetti affidatari dei contratti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Le disposizioni di cui all'art. 119 del Codice si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili, si applicano altresì agli affidamenti con procedura negoziata. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo è consentita, in deroga all'articolo 119 comma 18, la costituzione dell'associazione in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

11. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni fra i concorrenti e la Stazione Appaltante Provinciale, ivi comprese le eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, dovranno essere inoltrate, esclusivamente tramite il Portale Appalti attraverso l'area riservata dei singoli operatori economici registrati e farà testo l'orario registrato dal portale medesimo.

La Stazione Appaltante Provinciale fornirà riscontri ad istanze solamente se strettamente finalizzate all'esatta interpretazione delle disposizioni contenute nei documenti di gara redatti dalla Stazione Appaltante Provinciale: non sono previsti interpellati e riscontri a mezzo verbale o telefonico con gli operatori economici e non sarà data risposta a richieste inviate con altro mezzo che non attengano fedelmente a quanto sopra indicato nonché a quesiti che non pervengano entro il giorno **17.01.2025**.

La Stazione Appaltante Provinciale darà pubblicità, nelle forme previste e possibili, alle risposte fornite agli operatori economici. Non sarà dato alcun riscontro a richieste diverse per formulazione o contenuto.

Ogni richiesta che riguardasse i contenuti del progetto oggetto della gara dovrà essere rivolta al Responsabile Unico del Progetto indicato negli elaborati.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite ai richiedenti tramite il Portale Appalti, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte mediante Piattaforma.

Pertanto l'operatore economico è tenuto a tenere sotto controllo la predetta sezione della procedura di gara di che trattasi al fine di rimanere aggiornato su eventuali comunicazioni o informazioni utili alla presentazione dell'offerta.

12. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del

decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

13. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 92 del Codice, è richiesto **l'obbligo di sopralluogo assistito** agli operatori economici invitati.

La necessità che ogni impresa prenda visione dello stato dei luoghi in cui dovrà operare con un sopralluogo preventivo obbligatorio, come richiesto dal Responsabile Unico di Progetto, deriva proprio dal fatto di poter prendere visione delle condizioni dell'ambiente di lavoro, in quanto trattasi di lavorazioni da effettuare in ambiente sanitario di degenza con presenza di ospiti (soggetti fragili), in modo tale di essere in grado di poter formulare una offerta adeguata, congrua e sostenibile.

Si ritiene che tale onere sia indispensabile in quanto solo con attenta analisi della situazione in situ, funzione sostanziale e non meramente formale, i partecipanti potranno essere in grado di formulare un'offerta consapevole e più aderente possibile alle necessità dell'appalto.

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni concordati preventivamente con il RUP della Fondazione Porta Spinola, **Rag. Luisa Villa**.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere effettuata mediante la trasmissione di una istanza scritta che dovrà indicare: ragione sociale del concorrente per conto del quale sarà eseguito il sopralluogo, il soggetto che lo effettuerà e a quale titolo rispetto al concorrente (es. legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico, ecc.), il relativo recapito telefonico.

Tale richiesta dovrà essere **indirizzata al RUP Rag. Luisa Villa al seguente indirizzo di posta:**

PEC: portaspinola@pec.it

IL TERMINE PREVISTO PER L'INOLTRO DELLA RICHIESTA È FISSATO AL GIORNO:

08.01.2025

Il RUP confermerà per iscritto il giorno, l'ora ed il luogo dal quale inizierà il sopralluogo.

La Fondazione Porta Spinola metterà a disposizione del concorrente un incaricato che avrà la sola funzione di accompagnamento presso il luogo interessato.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate per il prescritto adempimento deve intendersi tassativo ed inderogabile.

Data, ora e luogo, del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo che tuttavia non sarà richiesto nei documenti di gara in quanto rappresenta informazione già acquisita agli atti dal RUP.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Si provvederà alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato della Fondazione e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante medesimo.

Si sottolinea nuovamente che il mancato sopralluogo costituisce motivo di esclusione dalla gara.

14. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del "nuovo Codice" la Stazione Appaltante per la partecipazione alla presente procedura non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

15. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00**.

Il versamento contributivo a favore dell'Autorità, dovuto per la partecipazione alla gara, dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara. Tale modalità, come noto, garantisce l'attestazione immediata dell'avvenuto pagamento e non richiede ulteriori adempimenti verso l'ANAC.

Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);

- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

Per usufruire del servizio occorre:

1. essere registrato come utente dei servizi dell'Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti, oppure essere in possesso di una identità SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale, CIE - Carta di Identità Elettronica o eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature, o CNS - Carta Nazionale dei Servizi (Per avere ulteriori informazioni sull'identità digitale SPID e CIE consultare la pagina dedicata sul sito <https://identitadigitale.gov.it/>, per eIDAS consultare la pagina dedicata, per CNS consultare la pagina dedicata)

2. richiedere il profilo di "contribuente" associato al soggetto rappresentato "operatore economico" dalla

pagina di creazione profili.

3. accedere al servizio.

Qualora si riscontrino problemi nella generazione dell'avviso dovuti alla difformità dell'importo contributivo o al mancato riconoscimento del Codice Identificativo Gara (CIG B441647D21), l'operatore economico è invitato a contattare la stazione appaltante affinché verifichi la corretta trasmissione dei dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici per il tramite della Piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata per la gestione della procedura di affidamento.

La Stazione Appaltante Provinciale accerta il pagamento del contributo mediante l'inserimento della relativa attestazione di pagamento nella documentazione di gara, come più avanti indicato.

La verifica avverrà anche mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

16. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura in oggetto devono essere presentate esclusivamente attraverso il Portale. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

IL TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE È FISSATO ALLE ORE 10:00 DEL GIORNO 24.01.2025

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

17. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nel Portale offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della

documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica anche a Sistema la forma di partecipazione e elenca gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante Provinciale entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

18. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- A) **DGUE Response ed eventuale procura;**
- B) **Dichiarazioni negoziali integrative al DGUE**
- C) **Documentazione eventuale in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito di cui al punto 6;**
- D) **Attestazione di pagamento ANAC;**
- E) **Copia certificazione SOA ed eventuale Documentazione procedura di Rinnovo SOA o Verifica Triennale**
- F) **Patto di integrità**

Le istruzioni per l'inserimento in Piattaforma dell'offerta, sono contenute nel manuale denominato **“Guida per la Presentazione di Offerta Telematica”** accessibile al link:

https://provinciacomo-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?_csrf=HA9ZMYUA96AG3E6W2X6MPDJTULEKZV22

18.1 Busta telematica della documentazione amministrativa

A. DGUE Response ed eventuale procura

Il concorrente presenta il Documento di gara unico europeo (DGUE), di cui all'art. 91 comma 3 del D. Lgs 36/2023.

Il DGUE dovrà essere compilato esclusivamente attraverso l'applicazione cloud di Maggioli, che permette la compilazione del file XML Response conforme alle specifiche e DGUE IT definite da AgID consentendo agli utenti di trattare i file mediante un'interfaccia di semplice e chiaro utilizzo. Ciascun Operatore Economico può partecipare alla gara compilando l'XML Response.

ATTENZIONE

L'operatore economico potrà ricompilare, modificare ed integrare il file XML Response prodotto in sede di manifestazione di interesse. In tal caso potrà utilizzare la funzione di modifica accessibile direttamente dalla URL: <https://dgue.maggiolicloud.it/>

Per procedere alla modifica del file DGUE XML Response, occorre scegliere le opzioni:

- a. "Sono un operatore economico"
- b. "Modificare un DGUE Response (importare il file XML del DGUE precedentemente compilato)"

Successivamente, occorre caricare il file DGUE XML Response prodotto in precedenza e procedere quindi con le modifiche volute e al termine effettuare nuovamente l'export del file XML che si andrà a sostituire al precedente.

In caso di partecipazione in RTI dovrà essere prodotto un file XML Response per ogni componente del raggruppamento; dovrà essere prodotto un XML Response anche per eventuali soggetti ausiliari; in caso di consorzi, dovrà essere prodotto un XML Response dal consorzio e dalle consorziate designate per l'esecuzione di lavori. Il file XML Response dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale valida dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura (per i concorrenti non residenti in Italia: documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza).

Ulteriori indicazioni riguardo le modalità per compilare e presentare il DGUE sono indicate nella Guida "Integrazione MDGUE: compilazione del DGUE elettronico italiano eDGUE- IT conforme alle specifiche tecniche AgID.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data della presente lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi

provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante Provinciale la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante Provinciale ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Le dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la dichiarazione è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, le dichiarazioni devono essere sottoscritte dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

Le dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente alla documentazione amministrativa copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

B. Dichiarazioni negoziali integrative

Al DGUE dovranno essere allegate, **utilizzando esclusivamente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante**, le dichiarazioni contrattuali integrative, in particolare:

1. Dichiarazioni negoziali integrative (**Allegato 1**)

Le dichiarazioni dovranno essere rese in formato .pdf firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma.

C. Documentazione eventuale in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito

Dichiarazione, resa con un unico atto, firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

- nel caso dell'operatore economico mandatario (capogruppo): dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, un raggruppamento temporaneo di concorrenti prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di capogruppo, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 68 del D. Lgs. 36/2023, indicando altresì le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle;
- nel caso dell'operatore economico mandante: dichiarazione di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una Associazione Temporanea di Imprese prima della sottoscrizione del contratto, con qualifica di mandante, conformandosi alla disciplina dettata dall'art. 68 del D. Lgs. 36/2023, indicando altresì le parti dei lavori che andrà ad eseguire.

D. Attestazione di pagamento ANAC

Il contributo previsto a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la presente procedura è di euro **33,00=(euro trentatre/00)**.

Il pagamento può essere effettuato con le modalità indicate da ANAC; si precisa che la Stazione Appaltante Provinciale è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite consultazione del Sistema **FVOE**, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG.

E. Patto di integrità

Il documento da inserire nella busta amministrativa è allegato agli atti di gara e si intende accettato in tutte le sue parti mediante **apposizione di firma digitale** del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici e di consorzi.

18.2 Busta telematica della documentazione economica

Tornando al Menù principale, per accedere alla busta economica è sufficiente cliccare sull'omonima voce evidenziata presente nella schermata.

Per la presente procedura di gara, l'operatore deve redigere la propria offerta economica indicando il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara.

La Piattaforma presenterà una pagina nella quale inserire:

- la percentuale di sconto offerta per l'esecuzione dei lavori;
- l'importo dei costi della sicurezza propri dell'azienda concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- l'importo dei costi della manodopera inclusi nell'offerta.

Inseriti questi valori, la piattaforma telematica si occupa della generazione automatica del documento di "Offerta economica", ovvero di un file PDF standardizzato contenente i valori sopra elencati.

L'operatore economico dovrà quindi effettuare il download del file PDF dell'Offerta economica, rileggere e verificare i dati inseriti, firmarlo digitalmente, e caricarlo sulla pagina "**Documenti**".

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE è necessaria la firma digitale del legale rappresentante

di ogni operatore economico raggruppando o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma.

Completato l'inserimento di tutta la documentazione nelle due buste è possibile confermare il tutto e inviare l'offerta alla Stazione Appaltante cliccando su **“Conferma e invia offerta”**.

Nel momento dell'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante Provinciale, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di “Notifica offerta presentata” all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'operatore economico concorrente; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO – CAUSE DI ESCLUSIONE

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa per la partecipazione alla procedura di gara, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della di ogni documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 8 della presente lettera di invito.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 8 della presente lettera di invito.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 50 c. 4 del Codice, con esclusione automatica delle offerte anomale.

21. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La prima sessione per la verifica delle offerte pervenute ha luogo di norma, il giorno lavorativo successivo al termine per la presentazione delle offerte di gara.

La data di apertura è indicativa e programmatica poiché per la presente procedura, conformemente a quanto disposto dall'art. 25 del Codice, non è prevista alcuna fase pubblica per lo svolgimento in modalità telematica.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21.1 Verifica documentazione amministrativa

Il RUP oppure un responsabile della SAP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica, resta, chiusa segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto Art. 19 in caso di necessità.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21.2 Apertura Offerta Economica

Il Presidente del seggio di gara, successivamente alla verifica della documentazione amministrativa procederà:

- a) all'apertura della busta, contenente l'Offerta economica, prendendo atto dei ribassi percentuali offerti;
- b) alla determinazione, della soglia di anomalia calcolata con le modalità indicate al successivo Art. 22;
- c) all'esclusione automatica delle offerte che superano la soglia di anomalia;
- d) all'aggiudicazione a favore del Concorrente che ha presentato la miglior offerta risultata non anomala.

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

22. ANOMALIA E CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 54 c. 1, in caso di offerte pari o superiori a 5, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata come indicato all'art. 54 c. 2 e descritto nell'Allegato II.2, verrà utilizzato il **metodo A** (criterio 1 o criterio 2 in relazione al numero delle offerte pervenute).

L'aggiudicazione avverrà applicando la procedura di esclusione automatica dalla gara delle offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia.

23. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La Stazione Appaltante, prima di procedere con l'aggiudicazione della prima offerta non anomala, verifica ai sensi dell'art. 110 del Codice l'idoneità dei costi della manodopera dichiarati dal concorrente e, nel caso in cui l'offerente abbia dichiarato l'applicazione di un CCNL diverso da quello indicato nel progetto anche

l'equivalenza delle tutele nei confronti del personale impiegato.

La verifica delle giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera verrà effettuata dal RUP della Fondazione Porta Spinola, anche eventualmente richiedendo documentazione integrativa.

Il provvedimento di aggiudicazione verrà assunto dopo la verifica dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale, autocertificati dall'operatore economico, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati.

Ai fini della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18 comma 3 lettera d) del Codice, alla presente procedura non si applica il termine dilatorio.

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'articolo 53 comma 4 del Codice, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione per un valore pari al 5% dell'importo contrattuale, al netto dell'Iva.

Il contratto sarà stipulato dalla Fondazione Porta Spinola. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale;
- aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea.

24. APPALTI SOGGETTI AL D.LGS N. 81/2008

I lavori cui si riferisce il presente appalto sono soggetti al Decreto Legislativo 81/2008.

La sicurezza dei lavoratori costituisce per questa Stazione Appaltante una condizione ed un valore irrinunciabile.

Per questo si chiede ai partecipanti di prestare particolare attenzione fin dalla fase della gara, all'approfondimento delle tematiche inerenti la sicurezza dei lavori nel cantiere oggetto dell'appalto.

25. ANTICIPAZIONE SUL PREZZO D'APPALTO

Sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori della prestazione. Si rimanda a quanto indicato a tal proposito nel Capitolato speciale d'appalto.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Pertanto, si avvisano sin d'ora gli operatori economici partecipanti che, qualora ci fossero nella documentazione richiesta per la partecipazione, parti da sottrarre all'accesso, il concorrente è tenuto a rilasciare apposita separata dichiarazione contenente le motivazioni ritenute significative ai fini dell'oscuramento delle informazioni.

In mancanza di tale dichiarazione si renderanno disponibili tutti i documenti presenti nella busta amministrativa e nella busta economica.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Finalità del trattamento:

I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge, nonché per finalità connesse all'esecuzione di misure precontrattuali, basate sull'obbligo legale cui è soggetto il titolare del trattamento:

- adempimento degli obblighi precontrattuali connessi alla partecipazione alla gara;
- adempimenti degli obblighi derivanti dalla Legge, regolamenti, normativa comunitaria o da un ordine dell'autorità;
- gestione della corrispondenza e delle comunicazioni;
- esercizio dei diritti del titolare;
- trattamento di eventuali categorie particolari dei dati presenti nella documentazione presentata per l'adempimento degli obblighi precontrattuali connessi alla partecipazione alla gara.

Si precisa che i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Provincia di Como e dalla Fondazione Porta Spinola ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;

Base giuridica e natura del conferimento dei dati:

I dati sono trattati ai sensi dell'art. 6 GDPR, per l'esecuzione di misure precontrattuali connessi alla sua partecipazione alla gara.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione;

Natura dei dati trattati:

I dati trattati si riferiscono a:

- dati anagrafici e identificativi (quali ad esempio nominativo, codice fiscale, indirizzi, contatti);
- dati relativi alla formazione professionale (quali ad esempio istruzione, titoli, esperienze professionali, pubblicazioni);
- dati necessari alla fatturazione e al pagamento (quali ad esempio il codice IBAN);
- dati appartenenti a categorie particolari (ex art. 7 e 9 GDPR) eventualmente contenuti nella documentazione trasmessa (quali ad esempio i dati relativi alla salute);
- dati personali relativi a condanne penali e reati sotto il controllo dell'autorità pubblica (ex art. 10 GDPR).

Modalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dall'art. 4 GDPR:

- raccolta dei dati tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatici;
- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e/o cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma prevalentemente automatizzata, attraverso applicativi e anagrafiche informatizzati.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:

I dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Senza la necessità di un espresso consenso il titolare potrà comunicare i suoi dati per le finalità di cui al punto 0 ai seguenti soggetti:

- organismi di vigilanza, autorità giudiziarie, enti di controllo;
- altri soggetti cui la facoltà di accedere ai suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

La gestione e la conservazione dei dati avverrà su server del titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali responsabili del trattamento, ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori del medesimo territorio.

Periodo di conservazione dei dati

Il titolare tratterà i dati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque rispettando le disposizioni di legge in materia;

Diritti del concorrente/interessato:

Secondo le disposizioni del GDPR si segnala che in qualità di interessato, il soggetto che fornisce i dati può esercitare nei confronti del titolare del trattamento tutti i diritti e le facoltà concesse dal testo normativo prima richiamato, ed in particolare:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali (diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo; in tal caso il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (diritto alla portabilità dei dati art. 20);
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR, l'interessato ha diritto di reclamo all'Autorità Garante.

I Titolari del trattamento sono:

- la Provincia di Como, Via Borgo Vico n. 148, 22100 Como (CO), C.F. 80004650133, P.I. 00606750131;
- La Fondazione Porta Spinola, Via Santo Stefano n. 28, 22066 – Mariano Comense (CO), P.I. 02418440133;

I Responsabile della protezione dei dati:

- per la Provincia di Como: Trust Data Solutions s.r.l. – Via Cesare Cantù, 10/b - 22063 Cantù - Tel.: 031/707879 - PEO: dpo@trustds.it - PEC: dpotrustds@legalmail.it ;
- per la Fondazione Porta Spinola: Fondazione Porta Spinola, Via Santo Stefano n. 28, 22066 – Mariano Comense (CO), P.I. 02418440133 - PEO dpo@portaspinola.it - PEC: portaspinola@pec.it.

29. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del Codice, il Responsabile Unico del Progetto è il Direttore Generale Rag. Luisa Villa della Fondazione Porta Spinola di Mariano Comense, Tel. 031-748035– Posta Elettronica Ordinaria (PEO): l.villa@portaspinola.it – Posta Elettronica Certificata (PEC): portaspinola@pec.it.

Como, 11 dicembre 2024

IL RESPONSABILE DELLA STAZIONE APPALTANTE PROVINCIALE

Dott. Matteo Accardi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)